

Prot. n. 67655  
Roma, 30 giugno 2022

**Agli Iscritti**

**Alle Imprese cooperative ed enti tenuti alla contribuzione**

**Agli Istituti di Patronato aderenti al CE.PA**

**All'Assemblea dei Delegati**

Oggetto: **nuova "AREA RISERVATA ISCRITTI" e "ACCESSO TRAMITE SPID" - Circolare n. 1/2022**

A partire dal 30 giugno 2022 sarà *online* la nuova **"AREA RISERVATA ISCRITTI"**, predisposta sulla base delle indicazioni fornite dalla Commissione di Vigilanza sui Fondi Pensione (COVIP) con la Deliberazione del 22/12/2020 recante *"Istruzioni di vigilanza in materia di trasparenza"*.

L'obiettivo perseguito è di valorizzare l'utilizzo delle tecnologie informatiche per semplificare e rendere più efficace la gestione dei rapporti con gli iscritti: il sito *web* e la nuova area riservata diventano un canale privilegiato di interlocuzione con gli iscritti, permettendo altresì di disporre facilmente dei dati e dei documenti relativi alla propria posizione individuale, oltre che di strumenti di simulazione basati su informazioni personali.

Nessuna novità si registra nell'**AREA RISERVATA AZIENDE**, che pertanto rimane invariata.

\*\*\* \*\*

**A. LE FUNZIONALITÀ DELLA NUOVA AREA RISERVATA AGLI ISCRITTI**

**B. COME ACCEDO ALLA NUOVA RISERVATA AGLI ISCRITTI?**

**C. CHE SUCCEDA SE NON DISPONGO DI UNA UTENZA SPID?**

\*\*\* \*\*

**A. LE FUNZIONALITÀ DELLA NUOVA AREA RISERVATA AGLI ISCRITTI**

La **nuova "AREA RISERVATA ISCRITTI"** presenta, invece, una veste grafica rinnovata, nonché informazioni e funzionalità aggiuntive rispetto al passato.

**Scopriamole insieme!**

1. trasmissione delle richieste di liquidazione delle prestazioni pensionistiche e di quelle inerenti all'esercizio delle prerogative individuali (*i.e.* cambio comparto, anticipazione, trasferimento, riscatto, RITA)<sup>1</sup> – **SEZIONI "ANTICIPI", "RISCATTI"** (in questa sezione è possibile richiedere anche le prestazioni pensionistiche), **"RITA", "TRASFERIMENTI IN USCITA", "INVESTIMENTI"** (in questa sezione è possibile chiedere il cambio comparto).

---

<sup>1</sup> *Esclusivamente con accesso tramite SPID di livello 2 - vd. Paragrafi B e C*



Nella **SEZIONE “PRATICHE”** è possibile monitorare lo stato di avanzamento della richiesta (*i.e.* accettazione, disinvestimento, pagamento), la presenza di eventuali anomalie e le notifiche del Fondo per la loro risoluzione.

2. trasmissione di reclami attraverso la compilazione di un apposito modulo *online* – **SEZIONE “CONTATTI-RECLAMI”**
3. modifica dei dati e delle opzioni personali (dati anagrafici, recapiti, attivazione/disattivazione del recapito sostitutivo del Prospetto annuale delle prestazioni pensionistiche – fase di accumulo e delle ulteriori comunicazioni del Fondo) – **SEZIONE “ANAGRAFICA”**
4. possibilità di valutare la coerenza delle scelte di investimento effettuate dall’iscritto: a tal fine sarà possibile compilare nuovamente la sezione sulla congruità della scelta previdenziale del Questionario di autovalutazione, originariamente proposto all’iscritto all’interno del modulo di adesione – **SEZIONE “QUESTIONARIO DI AUTOVALUTAZIONE”**
5. possibilità di effettuare simulazioni personalizzate in merito alla prestazione pensionistica attraverso l’utilizzo di un apposito motore di calcolo, senza la necessità di inserire le informazioni anagrafiche e contributive relative all’iscritto (*i.e.* sesso, età, valore della posizione individuale maturata al momento della simulazione) e con ulteriori opzioni, quali gli effetti della fruizione di anticipazione o riscatti parziali – **SEZIONE “SIMULATORE”**
6. accesso ai dati relativi alla propria posizione individuale [*i.e.* dati personali, impresa/ente di appartenenza, tipologia di adesione, numero di iscrizione, eventuale presenza di vincoli sulla posizione (cessione del quinto, ecc.), data di adesione al Fondo e data di iscrizione alla previdenza complementare, tipologia di soggetti che possono riscattare la posizione in caso di decesso dell’iscritto (designati/eredi), comparto/i prescelto/i e percentuale di allocazione delle risorse, contributi versati in corso d’anno, percentuale di contribuzione, contributi non dedotti, premio di produttività, evoluzione della posizione individuale maturata (numero di quote e del valore della quota), informazioni sintetiche sull’esercizio di prerogative individuali (cambio comparto, anticipazioni, trasferimento, riscatto, RITA), informazioni sulle opzioni di rendita esercitabili in caso di pensionamento e sulle altre opzioni esercitabili in caso di raggiungimento dell’età pensionabile] – **SEZIONI “HOME”, “ANAGRAFICA”, “SOGGETTI DESIGNATI”, “CONTRIBUZIONE”, “INVESTIMENTO”**
7. accesso alle informazioni sulle novità di maggior interesse per l’iscritto (ad esempio, informazioni relative a vicende riguardanti il Fondo quali, ad esempio, variazioni degli accordi istitutivi, delle modalità di elezione dei delegati in Assemblea, modifiche ai livelli contributivi, modifiche riguardanti le convenzioni di gestione, novità legislative, orientamenti interpretativi dell’Autorità di Vigilanza, ecc.) – **SEZIONE “NOVITÀ”**
8. accesso alla documentazione trasmessa dall’iscritto al Fondo nonché ai documenti trasmessi dal Fondo all’iscritto<sup>2</sup> [*i.e.* Prospetto annuale delle prestazioni pensionistiche – fase di accumulo, informative in corso d’anno (perdita requisiti di partecipazione e posizione prive di consistenza patrimoniale), Prospetto in caso di liquidazione di prestazioni, copia delle lettere di riscontro trasmesse all’iscritto e monitoraggio dello stato di avanzamento delle richieste avanzate al Fondo, ecc.) – **SEZIONE “DOCUMENTAZIONE”**

---

<sup>2</sup> È in corso una valutazione costi-benefici sulla possibilità di pubblicare anche la documentazione pregressa rispetto alla data del 30/06/2022 che sia disponibile in formato digitale presso gli archivi del Fondo.



\*\*\* \*\*

## B. COME ACCEDO ALLA NUOVA RISERVATA AGLI ISCRITTI?



Gli iscritti potranno accedere alle funzionalità sopra elencate da 1 a 8 accedendo all'AREA RISERVATA tramite autenticazione **SPID**, ossia il Sistema Pubblico di Identità Digitale.

L'impiego di SPID per la gestione dell'identità digitale offre maggiori livelli di sicurezza di accesso e il vantaggio di interagire con il Fondo utilizzando la stessa identità

digitale utilizzata con tutte le Pubbliche Amministrazioni.

Con questa tipologia di accesso le funzioni dispositive richiederanno un *set* documentale ridotto, visto il livello più elevato di sicurezza sull'identità del richiedente. Per confermare la disposizione, l'iscritto dovrà rientrare nella pagina del gestore dell'identità digitale per reinserire le credenziali SPID oppure provvedere ad inquadrare il QR-CODE con l'App SPID dedicata.

L'utilizzo di SPID presenta numerosi **vantaggi**:

- ❖ fai tutto da casa o dall'ufficio, risparmiando **tempo** e riducendo i tempi di gestione delle tue richieste,
- ❖ ottieni un **doppio risparmio economico**: Previdenza Cooperativa non ti addebiterà più le spese di gestione della pratica e non spendi nulla in buste e francobolli,
- ❖ **certezza di invio**: la richiesta viene acquisita dal Fondo in tempo reale e, completata l'acquisizione, ti viene immediatamente rilasciata una ricevuta,
- ❖ contribuisce a tutelare l'**ambiente**: consumi meno carta e riduci le emissioni di CO2

### Non hai ancora SPID? Che aspetti?

Cliccando sul seguente *link* troverai tutte le informazioni utili per attivare SPID <https://www.spid.gov.it/cos-e-spid/come-attivare-spid/>

\*\*\* \*\*

## C. CHE SUCCEDA SE NON DISPONGO DI UNA UTENZA SPID?

Gli iscritti che **NON** dispongono di una utenza **SPID** potranno continuare ad accedere all'AREA RISERVATA AGLI ISCRITTI utilizzando le **credenziali di accesso** (USER ID e PASSWORD di primo accesso) inviate dal Fondo con la lettera di benvenuto.

**Accedendo con le credenziali di accesso fornite dal Fondo gli iscritti potranno accedere alle funzionalità sopra elencate da 2 a 8.**

### Hai dimenticato o smarrito le credenziali di accesso?

Le potrai recuperare dal sito web [www.previdenzacooperativa.it](http://www.previdenzacooperativa.it), inserendo nell'apposito campo della funzionalità "Recupera password", accessibile dalla home page del sito web, il



**codice fiscale** e il **numero di iscrizione**, riportato sia all'interno del Prospetto annuale delle prestazioni pensionistiche – fase di accumulo che della lettera di benvenuto).

Conclusa la procedura telematica di “recupero password”, le nuove credenziali ti verranno inviate sull'indirizzo di posta elettronica che risulta censito nei sistemi informativi del Fondo.

Qualora l'**indirizzo di posta elettronica** fosse **errato** oppure nel caso volessi **modificarlo/aggiornarlo**, durante la fase di recupero potrai indicare il nuovo indirizzo di posta elettronica, allegare una **copia di un documento di identità in corso di validità fronte/retro in una sola pagina** e inviare telematicamente la richiesta al Fondo, che provvederà ad aggiornare i tuoi recapiti e ad inviarti le nuove credenziali.

### **Hai dimenticato o smarrito il numero di iscrizione?**

Lo potrai richiedere seguendo la procedura telematica di recupero tramite l'indirizzo di posta elettronica censito nei sistemi informativi del Fondo, allegando copia di un documento di identità in corso di validità fronte/retro in una sola pagina.

Qualora l'indirizzo di posta elettronica censito nei sistemi informativi del Fondo fosse errato oppure non presente, potrai indicare il tuo indirizzo di posta elettronica inviando una richiesta di assistenza gratuita al *contact center* selezionando l'argomento “RICHIESTA NUMERO ISCRIZIONE”.

\*\*\* \*\*

Formuliamo il vivo auspicio che le nuove funzionalità possano contribuire positivamente a rendere il rapporto con il Fondo sempre più immediato ed agevole e, nel rimanere a disposizione per fornire le ulteriori informazioni che si renderanno utili o necessarie, porgiamo i nostri migliori e più cordiali saluti.

f.to Il Direttore  
Federico SPINIELLO

f.to Il Presidente  
Fabio PORCELLI

